

【서식2】

공유기업 지정 신청서

기업명		한글 : _____ (영문 : _____)	
대표자	성명	성명 : _____ <input type="checkbox"/> 단일대표 <input type="checkbox"/> 각자대표 <input type="checkbox"/> 공동대표	성명 _____ (직함)
	연락처	휴대폰 : _____ 이메일 : _____	연락처 _____ 휴대폰 : _____ 이메일 : _____
설립일자 (조직변경일)		(조직변경일 : _____)	
사업지역		공유관련 영업활동 기간	
홈페이지		사무실 소재지 (도로명 주소)	
대표전화		대표전화	
형 태	선택	형 태	등록·지정·인증·인가 번호
	<input type="checkbox"/>	「중소기업기본법」에 따른 중소기업(개인사업자)	
	<input type="checkbox"/>	「중소기업기본법」에 따른 중소기업(법인)	
	<input type="checkbox"/>	「사회적기업 육성법」에 따른 사회적기업	
	<input type="checkbox"/>	「서울특별시 사회적기업 육성에 관한 조례」에 따른 예비사회적기업	
	<input type="checkbox"/>	「협동조합기본법」에 따른 (사회적)협동조합	
주된 사업 (공유활동사항)		공유대상 <input type="checkbox"/> 물건 / <input type="checkbox"/> 공간 / <input type="checkbox"/> 재능·경험 / <input type="checkbox"/> 기타(_____)	
		▫ 구체적 공유대상 : _____ ▫ 공유 방법 : _____	
해결하고자 하는 사회적 문제 유형	선택	사회문제 유형	
	<input type="checkbox"/>	경제관련 문제(경기침체, 청년실업, 조기은퇴 등)	
	<input type="checkbox"/>	복지관련 문제(고령화, 청년주거, 공동체 와해, 1인 가구 증가 등)	
	<input type="checkbox"/>	문화관련 문제(문화소외, 문화프로그램 부족, 관광숙박시설 부족 등)	
	<input type="checkbox"/>	환경관련 문제(과잉소비, 에너지 고갈, 자원낭비 등)	
	<input type="checkbox"/>	교통관련 문제(교통체증, 주차장 부족 등)	
		<input type="checkbox"/> 기타 (_____)	
「서울특별시 공유(共有) 촉진 조례」 제8조제1항과 같은 조례 시행규칙 제5조제1항에 따라 위와 같이 공유기업 지정을 신청합니다.			
			년 월 일 신청기업 대표
서울특별시장 귀하			직 인

작성요령	
<ol style="list-style-type: none"> 1. 기업명 : 한글명은 필수로 기재해야 하며 영문명은 있을 경우만 기재합니다. 2. 대표자 : 각자대표나 공동대표일 경우 모든 대표자 성명·연락처를 기재합니다. 3. 설립일자(조직변경일) : 설립일자는 사업자등록을 한 일자를 기재하고, 조직변경일자는 법인은 법인등록일자, 사회적기업은 인증일자 및 예비사회적기업은 지정일자, 협동조합은 신고일자, 사회적협동조합은 인가일자를 기재합니다. 4. 공유관련 활동기간은 증빙 자료를 통해 입증할 수 있는 시점부터 기재합니다. 5. 사업지역 : 사업범위에 따라 전국 또는 특정 시도 명 등을 기재합니다. 6. 형태 : 해당하는 형태에 체크하고 중소기업(개인사업자)는 사업자등록번호를, 중소기업(법인)은 법인등록번호, (예비)사회적기업, (사회적)협동조합 등은 각 지정·인증·신고·인가증의 고유번호를 기재합니다. 7. 주된 사업(공유활동사항) : 가장 가까운 대상 한 곳에 체크합니다. <ul style="list-style-type: none"> - 구체적 공유대상 : 무엇을 공유하고 있는지 구체적으로 기재합니다. - 공유 방법 : 어디서 어떻게 공유가 이루어지게 하고 있는지 기재합니다. 8. 해결하고자 하는 사회문제 유형 : 예시를 참고하여 가장 가까운 유형 한 곳에 체크합니다. 	
첨부서류	
<ol style="list-style-type: none"> 1. 신청 단체 소개서 1부 [서식2] 2. 지정요건 확인서류(해당사항만 제출) <ul style="list-style-type: none"> - 중소기업(개인사업자) : 사업자등록증 사본과 대표자 주민등록등본 각 1부 - 중소기업(상법상 회사) : 사업자등록증 사본과 법인등기부등본 각 1부 - 예비사회적기업 : 예비사회적기업 지정서 사본 1부 - 사회적기업 : 사회적기업 인증서 사본 1부 - 협동조합 : 협동조합 신고필증 사본 1부 - 사회적협동조합 : 사회적협동조합 설립인가증 사본 1부 3. 6개월 이상 '공유'와 관련한 영업활동 실적을 증빙할 수 있는 자료 <ul style="list-style-type: none"> - 관련 계획서, 예산집행 내역서, 사진·동영상, 홍보물, 언론 보도 기사 등 4. 심사와 관련된 자료 <ul style="list-style-type: none"> - 기업의 정관 또는 규약 1부(해당기관만 제출, 개인사업자는 제외) - 당해 연도 및 전년도의 사업계획·수지예산서 각 1부 5. 영업수익 및 재정상태를 확인할 수 있는 자료(각 항목 모두 제출) <ul style="list-style-type: none"> - 회계사, 세무사 등의 검토를 받은 재무제표 1부 <ul style="list-style-type: none"> · 현금출납부, 결산보고서 등도 가능 - 부가가치세과세표준 증명원(국세청 홈텍스 홈페이지에서 발급 가능) 6. 기타 작성서류의 기재사항을 입증할 수 있는 관계 서류 	수수수료 없음

【서식2-1】

신청 기업 소개서

기업명		한글 : _____ (영문 : _____)					
사업자등록번호				업종 (한국표준산업분류표)			
대표자		□ 성명 : _____ □ 주요경력 - _____ - _____					
고용 현황 <small>(대표제외)</small>	정규직	명 (남 : _____ 명) (녀 : _____ 명)		서비스 현황	회원수	명	
	비정규직	명 (남 : _____ 명) (녀 : _____ 명)			서비스 실적	건(회)	
재무현황 <small>(_____ 년 월 ~ _____ 년 월)</small>		총자산	자기 자본	(자본금 : _____)	매출 액	영업 이익	
			부채			필요 경비	
연혁 <small>(주요실적)</small>		□ _____ □ _____ □ _____					
사업 내용		□ _____ □ _____					
공유활동 관련성		□ _____ □ _____					
사회문제 해결 기여도		□ _____ □ _____ □ _____					
비즈니스 모델 및 시장성		□ _____ □ _____					
공유활동 관련 예상 문제점 및 해소방안		□ _____ □ _____					

※ 5페이지를 넘지 않도록 작성